

**ORGANIZAČNÝ PORIADOK
Oblasťného futbalového zväzu
LUČENEC**

**Lučenec
DECEMBER 2010**

**Organizačný poriadok
Oblastného futbalového zväzu
v Lučenci**

Všeobecné ustanovenia

Článok 1

Pôsobnosť Oblastného futbalového zväzu

1. Názov, sídlo, účel činnosti, záväznosť stanov a uznesení orgánov ObFZ upravujú Stanovy ObFZ v článku 1-3.

Článok 2

Členovia ObFZ

1. Členstvo v ObFZ, práva a povinnosti členov upravujú Stanovy ObFZ v článku 4-7.

Článok 3

Orgány ObFZ

1. ObFZ naplňa účel činnosti prostredníctvom orgánov, ktoré zodpovedajú za svoju činnosť nasledovne:

- a) konferencia - riadnym členom
- b) rada - konferencii
- c) výkonný výbor - rade a konferencii
- d) predseda ObFZ - rade a konferencii
- e) revízna komisia - konferencii

d) odborné komisie - v operatívnej činnosti VV ObFZ, v koncepčných a personálnych otázkach Rade ObFZ.

2. Osobitné postavenie má Revízna komisia v zmysle čl.26 Stanov ObFZ.

3. Každodenné operatívne úlohy plní sekretariát ObFZ ako profesionálny aparát ObFZ.

Konferencia ObFZ

Článok 4

Právomoc a pôsobnosť Konferencie

1. Najvyšším orgánom ObFZ je Konferencia, ktorá má v rámci ObFZ normotvornú, rozhodovaciu a kontrolnú právomoc.

2. Pre úspešný priebeh konferencie pripravia orgány ObFZ(VV, Rada) návrhy poriadkov upravujúcich rokovanie konferencie a voľbu (program, rokovací a volebný poriadok), ktorú musí schváliť konferencia nadpolovičnou väčšinou prítomných delegátov s právom hlasovať a musia byť v súlade s článkami 12-15 Stanov ObFZ.

Rada ObFZ

Článok 5

Právomoc a pôsobnosť Rady

1. Rada je najvyšším orgánom medzi Konferenciami. Je voleným orgánom, v ktorom sú zastúpené futbalové kluby z okresov Lučenec a Poltár.
2. Práva a povinnosti upravujú Stanovy ObFZ, podľa ktorých má Rada normotvornú, kreačnú, rozhodovaciu, kontrolnú a odvolaciu právomoc- ako druhostupňový orgán v rámci ObFZ.
3. V období medzi Konferenciami môže Rada na návrh Výkonného výboru schvaľovať zmeny Stanov a organizačného poriadku, ak navrhované zmeny neznesú odklad.

Článok 6

Zloženie Rady

Rada ObFZ má 13 členov a to 12 zástupcov FK a na čele jej predsedu ObFZ.

Článok 7

Zasadnutie Rady

1. Radu zvoláva predseda ObFZ alebo poverený člen Výkonného výboru ObFZ. Každý rok sa konajú najmenej dve riadne zasadnutia.
2. Predseda ObFZ môže podľa potreby zvolať mimoriadne zasadnutie Rady ObFZ. Predseda ObFZ je povinný zvolať mimoriadne zasadnutie Rady ObFZ, ak o to písomne požiada nadpolovičná väčšina členov Rady alebo tri štvrtiny riadnych členov ObFZ. Predseda ObFZ musí žiadosť o zvolanie mimoriadneho zasadnutia Rady vyhovieť do 21 dní od prijatia oprávnenej žiadosti.
3. Na rokovaní Rady ObFZ sa môžu zúčastniť zástupcovia pridružených členov ObFZ a členovia Výkonného výboru. Podľa potreby si môže Rada prizvať na rokovanie zástupcov klubov, odborných komisií, kontrolných orgánov a ďalšie osoby, podľa uváženia, alebo prerokovávané problematiky.
4. Podklady a návrh programu na rokovanie Rady pripraví predseda a sekretár na základe požiadaviek uvedených v písomnej forme od členov Rady ObFZ. Písomnú pozvánku na zasadnutie Rady obdržia členovia Rady najneskôr 7 dní pred termínom rokovania. Za plnenie tejto úlohy je zodpovedný sekretár ObFZ.

Článok 8

Rokovanie Rady

1. Rokovanie Rady vedie predseda ObFZ alebo ním poverený člen Rady ObFZ.
2. Rada je uznášaniaschopná ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.

3. O spôsobe hlasovania rozhodne Rada ObFZ. Uznesenie je schválené ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov Rady ObFZ. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu.
4. Súčasťou všetkých zasadnutí je správa o činnosti VV ObFZ od posledného zasadnutia Rady a kontrola uznesení, ktoré predkladá v písomnej alebo ústnej forme predseda alebo sekretár ObFZ.
5. Základné materiály na rokovanie Rady môžu byť predložené písomne alebo ústne. O spôsobe podľa závažnosti rozhoduje VV ObFZ.
6. Predložené materiály uvádzajú spracovatelia. Ktorýkoľvek člen Rady alebo v prípade rozšíreného zasadnutia môže hovoriť o veci obsiahnutej v materiáli iba raz. Výnimku môže povoliť predsedajúci.
7. Zápis z rokovania Rady vyhotovuje sekretár ObFZ, tento sa spolu s plným textom prijatých uznesení zasiela najneskôr do 15 dní členom Rady ObFZ, Výkonného výboru, a predsedom odborných komisií. Schválenú zápisnicu predsedom verifikuje sekretár ObFZ, ktorý zároveň originál s jednou kópiou zakladá na Sekretariáte ObFZ.
8. Záväzné rozhodnutia Rady a nové resp. novelizované predpisy a smernice ObFZ sa po verifikácii sekretárom ObFZ zasielajú v plnom znení príslušným nižším riadiacim orgánom a predsedom odborných komisií.
9. Schválené uznesenia nadobúdajú účinnosť dňom, ktorý je v nich uvedený. Ak tomu tak nie je, tak dňom schválenia na zasadnutí Rady. Originál a jedna kópia sa zakladá na sekretariáte ObFZ.

VÝKONNÝ VÝBOR

Článok 9

Právomoc a pôsobnosť Výkonného výboru

1. Výkonný výbor operatívne riadi činnosť ObFZ a rozhoduje o všetkých otázkach, pokiaľ nie sú Stanovami ObFZ alebo inými normami zverené do právomoci Konferencie, Rady, alebo odborných komisií.
2. VV môže uskutočňovať zmeny platných poriadkov a predpisov ObFZ, pokiaľ tieto nezniesú odklad. Tieto zmeny musia byť predložené na najbližšie zasadnutie Rady ObFZ k schváleniu.
3. VV je splnomocnený vykonať úkony nevyhnutné pre zabezpečenie realizácie uznesení konferencie a Rady ObFZ. Zároveň má právo kontroly voči komisiám a aparátu ObFZ..
4. VV je prvostupňovým odvolacím orgánom ObFZ. Vo veci odvolania poveruje VV spracovaním návrhu odvolaciu komisiu ObFZ.
5. Nové a novelizované predpisy a Smernice ObFZ verifikujú predseda ObFZ a sekretár ObFZ. Originál spolu s jednou kópiou sa zakladá na sekretariáte ObFZ.

Článok 10
Zloženie Výkonného výboru ObFZ

1. Výkonný výbor ObFZ je zložený z 7 členov:
 - a/ predsedu ObFZ, ktorý je zároveň predsedom Výkonného výboru ObFZ
 - b/ zástupcu trénerov
 - c/ zástupcu rozhodcov
 - d/ a ďalší 4 členovia na základe odbornosti
2. Na rokovaníach Výkonného výboru má právo zúčastniť sa predseda Revíznej komisie. Povinne sa ho zúčastňuje sekretár ObFZ.
3. Členom VV nemôže byť osoba, ktorá je v čase volieb na nominačnej listine rozhodcov ObFZ.

Článok 11
Právomoc a povinnosti členov Výkonného výboru

1. Členovia Výkonného výboru majú právo:
 - a/ predkladať návrhy, ktoré sú predmetom rokovania Výkonného výboru a vyjadrovať sa k nim
 - b/ hlasovať o všetkých otázkach, o ktorých rozhoduje Výkonný výbor
 - c/ zúčastňovať sa na schôdzach komisií a pracovných skupín.
2. Členovia Výkonného výboru sú povinní:
 - a/ vykonávať svoje funkcie nezištne v prospech futbalu
 - b/ dbať na jeho záujmy a posilňovať jeho spoločenskú vážnosť
 - c/ zúčastňovať sa na rokovaníach Výkonného výboru, kde je ich účasť nezastupiteľná.
3. V prípade konania, ktoré je nezlučiteľné so čťou člena Výkonného výboru, alebo v prípade, že sa bez ospravedlnenia nebude člen zúčastňovať na jeho činnosti, môže Rada na návrh VV takéhoto člena odvolať a zvoliť náhradníka na zostávajúce funkčné obdobie. V prípade návrhu na odvolanie predsedu ObFZ musí byť zvolaná Mimoriadne konferencia v zmysle článku 16 ods. 1 stanov ObFZ.
4. Ak člen Výkonného výboru zo závažných dôvodov skončí svoju funkciu počas funkčného obdobia, obsadí dočasne jeho miesto nový člen na návrh predsedu ObFZ. Takto poverený člen Výkonného výboru schválený Radou vykonáva funkciu do najbližšej Konferencie.
5. Členovia Výkonného výboru sú povinní plne rešpektovať Kódex futbalovej etiky.

Článok 12
Zasadnutia výkonného výboru

1. Predseda ObFZ zvoláva Výkonný výbor podľa potreby, najmenej však raz za mesiac. Výkonný výbor musí byť zvolaný, ak o to požiada väčšina jeho členov, alebo ak o to požiada Rada ObFZ. V takomto prípade musí byť členom Výkonného výboru doručená pozvánka najmenej 5 dní pred dňom rokovania.

2. Výkonný výbor je uznášaniaschopný, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov. Uznesenia sa prijímajú väčšinou hlasov prítomných členov Výkonného výboru. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu.

3. Na rokovanie Výkonného výboru môžu byť prizvaní predsedovia odborných komisií a iné osoby, ktorých prítomnosť je potrebná na prerokovanie danej problematiky. V takomto prípade majú tieto osoby právo predkladať návrhy a vyjadrovať sa ku všetkým prerokovaným otázkam, nemajú však hlasovacie právo.

4. Na zasadnutí VV sa zúčastňuje sekretár ObFZ bez práva hlasovať, ktorý robí zápis z jeho zasadnutia.

Článok 13

Organizácia a priebeh zasadnutí Výkonného výboru

1. Obsahovou a organizačnou prípravou rokovaní Výkonného výboru je poverený sekretár ObFZ. Ten je povinný najneskôr 5 dní pred dňom zasadnutia doručiť členom Výkonného výboru písomnú pozvánku s programom rokovania, prípadne písomnými materiálmi, ktoré sa budú prerokúvať. V prípade, že sú bodom rokovania otázky súvisiace s činnosťou niektorej komisie, je účasť ich predsedu povinná a sekretár ObFZ zabezpečí odoslanie pozvánky, v rovnakom termíne ako členom Výkonného výboru.

2. Obsahový plán rokovaní Výkonného výboru zostavuje sekretár ObFZ na základe návrhu predsedu a členov Výkonného výboru a predkladá ho na schválenie Výkonnému výboru vždy k 20.6. a 20.12. kalendárneho roka. Po schválení sa tento plán doručí členom Rady, Výkonnému výboru a predsedom komisií. Návrhy na dodatočné zaradenie ďalších bodov do programu rokovania Výkonného výboru možno podávať najneskôr 5 dní pred termínom jeho konania.

3. Písomné materiály, ktoré sú zaradené do programu rokovania, musia byť k dispozícii sekretárovi ObFZ najneskôr 10 dní pred dňom zasadnutia a musia obsahovať aj návrh na uznesenie.

4. Zaradenie návrhov, ktoré nie sú v programe rokovania je možné len vtedy, ak s tým súhlasí väčšina prítomných členov Výkonného výboru.

5. Rokovania vedie predseda ObFZ, v jeho neprítomnosti podpredseda ObFZ alebo ďalší poverený člen Výkonného výboru.

6. Na všetkých rokovaniach predloží sekretár ObFZ kontrolu plnenia uznesení.

7. Uznesenie z rokovania VV zasiela sekretár ObFZ najneskôr do 14 dní členom VV. Zápisnicu po schválení predsedom verifikuje sekretár ObFZ a zasiela členom Výkonného výboru. Zároveň originál s 1 kópiou zakladá na Sekretariáte ObFZ.

Článok 14

Predseda ObFZ

1. Štatutárnym zástupcom ObFZ a jeho Výkonného výboru je predseda ObFZ, ktorý ho zastupuje vo vzťahu k Slovenskému futbalovému zväzu a SsFZ. Predseda reprezentuje ObFZ aj v rámci medzinárodných stykov, vo vzťahu k zahraničným inštitúciám a zahraničným futbalovým zväzom.
2. Predseda FZ okrem iných povinností najmä:
 - a/ prostredníctvom sekretára realizuje rozhodnutia prijaté Konferenciou, Radou a Výkonným výborom
 - b/ zabezpečuje efektívne fungovanie orgánov ObFZ za účelom dosiahnutia cieľov, definovaných v Stanovách
 - c/ dohliada na prácu sekretára ObFZ
 - d/ koordinuje vzťahy ObFZ, SsFZ a SFZ ako aj s ostatnými športovými organizáciami
 - e/ zastupuje ObFZ v rokovaní so štátnymi orgánmi, orgánmi samosprávy a inými organizáciami.
3. Predseda ObFZ pri výkone svojich funkcií vystupuje v mene ObFZ, Rady a Výkonného výboru. Na zastupovanie ObFZ, Rady a Výkonného výboru môže predseda ObFZ splnomocniť v stanovenom rozsahu podpredsedu ObFZ, členov Výkonného výboru, sekretára ObFZ.
4. Predseda ObFZ zvoláva zasadnutia Rady a Výkonného výboru a riadi ich činnosť.

Komisie ObFZ

Článok 15

Právomoc a pôsobnosť komisií ObFZ

1. Na operatívne riadenie jednotlivých oblastní činnosti sú v rámci ObFZ zriadené odborné komisie. O svojej činnosti predkladajú Výkonnému výboru ObFZ minimálne jedenkrát ročne písomnú správu.
2. Činnosť odborných komisií sa riadi Stanovami ObFZ, týmto Organizačným poriadkom, futbalovými normami SFZ, ostatnými predpismi ObFZ a Kódexom futbalovej etiky.
3. V podmienkach ObFZ sú zriadené odborné komisie:
 - a/ Športovo – technická komisia (ŠTK)
 - b/ Disciplinárna komisia (DK)
 - c/ Komisia rozhodcov (KR)
 - d/ Komisia mládeže (KM)
 - e/ Trénersko – metodická komisia (TMK)
 - f/ Matričná komisia (MK)
 - g/ Zdravotná komisia (ZK)
 - h/ hospodárska komisia (HK)
 - i/ Revízna komisia
 - j/ Odvolacia komisia
5. Prípadné spory medzi odbornými komisiami rieši Výkonný výbor.

Článok 16 **Členovia odborných komisií ObFZ**

1. Predsedov odborných komisií a členov VV na základe odbornosti volí a odvoláva konferencia, predsedov ostatných komisií na návrh predsedu schvaľuje Rada ObFZ.
2. Funkčné obdobie predsedov odborných komisií je štvorročné. Členov odborných komisií na návrh predsedu príslušnej komisie potvrdzuje VV spravidla na obdobie jedného roka.
3. Celkový počet členov a zloženie odborných komisií stanovuje na návrh predsedu Výkonný výbor ObFZ.
4. Členovia komisií sú povinní:
 - a/ vykonávať svoje funkcie nezištne v prospech futbalu
 - b/ dbať na záujmy futbalu, jeho rozvoj a posilňovanie jeho vážnosti
 - c/ zúčastňovať sa zasadnutí kontrolných orgánov a odborných komisií komisie, kde je ich účasť nezastupiteľná
 - d/ rešpektovať kódex futbalovej etiky.
5. Ak sa člen odbornej komisie dopustí konania, ktoré je nezlúčiteľné s jeho postavením alebo ak s nebude bez ospravedlnenia zúčastňovať na činnosti komisie, môže byť na návrh predsedu komisie odvolaný z funkcie.
6. V prípade uvoľnenia miesta člena odborných komisií môže nového člena na návrh predsedu komisie schváliť Výkonný výbor ObFZ.

Článok 17 **Rokovanie odborných komisií**

1. Rokovanie odborných komisií riadi jej predseda, v jeho neprítomnosti poverený člen komisie.
2. Kontrolné orgány a odborné komisie rokujú na základe schváleného plánu práce. Členovia členovia odborných komisií majú právo doplniť program rokovania.
3. Odborná komisia je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Uznesenia sa prijímajú nadpolovičnou väčšinou hlasov, ak nie je v tomto Organizačnom poriadku, štatúte alebo iných predpisoch ustanovené inak. O forme hlasovania v konkrétnom prípade rozhodne komisia, ak iný predpis nestanovuje záväznú formu hlasovania.
5. Za organizačnú a obsahovú formu rokovania zodpovedá predseda odbornej komisie. Z rokovania odbornej komisie sa vyhotovuje zápisnica, ktorú verifikuje jej predseda.
6. Informácie o rokovaní odbornej komisie a ich záveroch môže masovo-komunikačným prostriedkom poskytovať len jej predseda alebo ním poverený člen.

7. Na rokovanie odbornej komisie môžu byť podľa povahy veci prizvaní funkcionári, tréneri, hráči alebo iné osoby, ktorých účasť je na plnenie účelu rokovania potrebná.

8. Rozhodnutia odbornej komisie môžu byť oznámené ústne, písomne alebo formou uverejnené v úradnej správy ObFZ.

Článok 18 **Revízna komisia**

1. Revízna komisia je nezávislý kontrolný orgán, ktorý uskutočňuje kontrolu hospodárenia a dodržiavanie noriem a poriadkov ObFZ.

2. Revízna komisia je zložená z predsedu a dvoch členov. Predsedu volí konferencia, členov schvaľuje po prerokovaní VV Rada ObFZ. Členovia revíznej komisie nemôžu byť zároveň členmi iného orgánu ObFZ.

3. Revízna komisia predkladá Rade ObFZ raz ročne správu o kontrole:

a/ kontroluje finančné hospodárenie s prostriedkami ObFZ, dbá o ich efektívne využívanie v súlade so zámermi a úlohami ObFZ

b/ podáva stanovisko k dodržiavaniu Stanov ObFZ, Organizačného poriadku ObFZ a ďalších noriem platných v ObFZ

c/ vykonáva kontroly podľa schváleného plánu a podľa požiadaviek riadiacich orgánov ObFZ

d/ podáva stanovisko k dodržiavaniu efektívnosti a adresnosti financií poskytovaných členom ObFZ

4. Pre efektívne plnenie úloh môže Revízna komisia požadovať vyjadrenia, posudky a stanoviská od funkcionárov a orgánov ObFZ.

5. Na požiadanie umožní Sekretariát členom Revíznej komisie nazrieť do účtovných dokladov ObFZ a poskytnúť uznesenia prípadne iné materiály zo zasadnutia Rady, Výkonného výboru, disciplinárnej, odvolacej komisie a odborných komisií,

6. V prípade zistenia nedostatkov pri kontrolnej činnosti prerokuje predseda revíznej komisie zápis z kontroly so zodpovednými funkcionármi a VV ObFZ. Následne predkladá správu Rade ObFZ..

Článok 19 **Odvolacia komisia**

1. Odvolacia komisia prejednáva odvolania podaných proti rozhodnutiam Disciplinárnej komisie a odborných komisií ObFZ, prípadne ďalších veciach, ak to určujú stanovy a pripravuje návrh na rozhodnutie v odvolacom konaní a ten predloží na VV a v druhom stupni na Radu ObFZ.

2. Odvolacia komisia je minimálne trojčlenná a pri svojej činnosti sa riadi platnými normami ObFZ. Predsedu OK na návrh predsedu ObFZ spravídla na štvorročné obdobie potvrdzuje Rada. Členov odvolacej komisie na návrh jej predsedu schvaľuje VV ObFZ na obdobie jedného roka.

3. Odvolacie konanie začína podaním odvolania oprávnenej strany a zaplatení príslušného poplatku. OK prerokuje podané materiály v stanovených termínoch SP,DP, PP a iných noriem a návrh predloží na najbližšie zasadnutie VV alebo Rady ObFZ. Odvolacia komisia nemá rozhodovaciu právomoc.

4. Záver odvolacej komisie je návrh pre VV alebo Rady ObFZ:

- a/ konanie neprerokuje, ak nie sú splnené podmienky na prerokovanie veci
- b/ navrhne zmeniť rozhodnutie orgánu, ak rozhodnutie orgánu nebolo vydané v súlade s platnými normami
- c/ odvolanie navrhne zamietnuť, ak orgán rozhodol správne.

6. Predseda OK má právo zúčastňovať sa rokovania VV i Rady ObFZ v prípade, keď je na programe rokovania odvolacie konanie. OK dostáva z každého zasadnutia VV a Rady ObFZ zápisnicu.

Odborné komisie

Článok 20

Športovo-technická komisia

1. Športovo-technická komisia riadi po športovo-technickej stránke súťaže dospelých , prípadne iné súťaže , vypisované a organizované ObFZ.

2. ŠTK má 5 členov a riadi ju jej predseda. Zasadá každú stredu v období, keď prebiehajú dlhodobé a majstrovské súťaže.

3. Športovo-technická komisia je povinná najmä:

- a/ v spolupráci s Komisiou mládeže zostavovať termínovú listinu súťaží ObFZ
- b/ zostavovať konečné tabuľky súťaží ObFZ a viesť potrebné štatistiky
- c/ rozhodovať o námietkach v zmysle Súťažného poriadku SFZ, Rozpisu ObFZ a ďalších predpisov na riadenie súťaží
- d/ schvaľovať výsledky stretnutí a ďalších súťaží, ktoré riadi ObFZ
- e/ zabezpečovať pasportizáciu športových objektov
- d/ navrhovať zmeny, úpravy a doplnky športovo-technických noriem.
- e/ viesť evidenciu ŽK v súťažiach ňou riadených.

4. Športovo-technická komisia predkladá na schválenie:

a/ Rade ObFZ

- Rozpis súťaží ObFZ

b/ Výkonnému výboru ObFZ:

- návrh termínovej listiny súťaží ObFZ
- komplexné vyhodnotenie súťaží dospelých organizovaných ObFZ.

5. Vo svojej činnosti spolupracuje s ostatnými odbornými komisiami ako aj so sekretariátom ObFZ.

Článok 21 Disciplinárna komisia

1. Disciplinárna komisia prerokúva všetky disciplinárne previnenia v súťažiach riadených ObFZ na základe a v zmysle Disciplinárneho poriadku a ďalších záväzných rozhodnutí ObFZ..

2. Komisia je zložená z 5 členov, predsedu, zapisovateľa a ostatných členov.

3. Disciplinárna komisia v rámci svojej pôsobnosti najmä:

a/ rozhoduje o previneniach jednotlivcov a kolektívov pôsobiacich v súťažiach riadených ObFZ

b/ rozhoduje o previneniach jednotlivcov a kolektívov súvisiacich s reprezentáciou ObFZ, ako aj o ďalších previneniach, ktoré škodia dobrému menu ObFZ .

c/ rozhoduje o previneniach rozhodcov, delegátov, trénerov, funkcionárov a divákov proti normám, kódexu futbalovej etiky a rozhodnutiam ObFZ

d/ rozhoduje aj o iných veciach, ktoré jej boli postúpené Konferenciou, Radou, Výkonným výborom a orgánmi ObFZ

e/ vedie evidenciu disciplinárnych trestov jednotlivcov a kolektívov a vyhodnocuje všetky súťaže v pôsobnosti ObFZ po disciplinárnej stránke

f/ organizuje školenia, semináre a aktivity v rámci svojej pôsobnosti a zúčastňuje sa na podobných akciách organizovaných ostatnými komisiami

g/ navrhuje opatrenie smerujúce k zabezpečeniu poriadku, disciplíny a fair-play v súťažiach riadených ObFZ a vo futbalovom hnutí vôbec

h/ predkladá návrhy na zmeny a doplnky Disciplinárneho poriadku.

4. Schôdze Disciplinárnej komisie sa uskutočňujú podľa potreby. V priebehu súťažného obdobia každú stredu.

Článok 22 Komisia mládeže

1. Komisia mládeže zabezpečuje činnosť a rozvoj mládežníckeho futbalu v regióne ObFZ, ako i činnosť výberov ObFZ vo všetkých mládežníckych kategóriách.

2. Je zložená z predsedu a 3 členov a jej činnosť je zameraná najmä na:

- zabezpečuje priebeh majstrovských súťaží mládeže po stránke športovo- technickej
- zostavuje konečné tabuľky súťaží mládeže a vedie potrebné štatistiky
- vedie evidenciu ŽK v súťažiach mládeže ňou riadených
- organizuje futbalové turnaje, stretnutia výberov ObFZ, medzinárodné stretnutia s družobnými futbalovými zväzmi
- sleduje čerpanie rozpočtu podľa jednotlivých akcií a položiek
- sleduje evidenciu pridelenej športovej výstroje, športového a administratívneho materiálu pre činnosť komisie
- spolupracuje s regionálnymi trénermi mládeže, TMK, trénermi v ŠŠS, ŠT a CTM
- predkladá návrhy na vyznamenania dlhoročných funkcionárov v oblasti mládežníckeho futbalu
- eviduje a spolupracuje pri mládežníckych turnajoch, ktoré organizujú futbalové kluby v ObFZ

4. Vo svojej činnosti spolupracuje s ostatnými komisiami.
5. Komisia mládeže zasadá v súťažnom období každú stredu, v ostatnom období podľa potreby.

Článok 23

Komisia rozhodcov

1. Komisia rozhodcov organizačne riadi a kontroluje činnosť futbalových rozhodcov. Zabezpečuje, aby rozhodovanie bolo v súlade s pravidlami futbalu a dbá o odborný rast, fyzickú pripravenosť rozhodcov.
2. Komisia je zložená z predsedu, podpredsedu, ktorý zároveň vykonáva vedúceho úseku delegátov stretnutia a členov.
3. Komisia najmä:
 - a/ obsadzuje rozhodcami stretnutia
 - b/ vyhodnocuje odohrané stretnutia z pohľadu rozhodovania
 - c/ vedie evidencie a prijíma opatrenia na zabezpečenie kvality a objektivity rozhodovania
 - d/ organizuje odbornú-metodickú prípravu a fyzické preverky rozhodcov
 - e/ dbá na dodržiavanie základných spoločensko-etických zásad v súvislosti s výkonom rozhodcu
 - f/ zodpovedá za výklad pravidiel futbalu v podmienkach ObFZ
 - g/ spolupracuje na vytváraní materiálno-technických podmienok na činnosť rozhodcov
 - h/ dbá na dodržanie kódexu futbalovej etiky
 - ch/ vykonáva ďalšie činnosti zamerané na rozvoj rozhodcovského hnutia v ObFZ.
4. Komisia rozhodcov predkladá Výkonnému výboru návrh nominačných listín R a DS pre príslušný súťažný ročník, vyhodnotenie R a DS za uplynulý súťažný ročník a návrh R a DS na postup do regionálnych súťaží.
5. Komisia rozhodcov spolupracuje s ostatnými komisiami, najmä Športovo-technickou a Disciplinárnou komisiou.
6. Schôdze Komisie rozhodcov sa konajú podľa potreby, v priebehu dlhodobých súťaží každú stredu.

Článok 24

Úsek delegátov zväzu

1. Úsek delegátov zväzu organizačne riadi činnosť delegátov ObFZ. Zabezpečuje, aby delegáti zastupovali riadiaci orgán, dozerali na priebeh stretnutí, spravodlivo ohodnotili výkon rozhodcov a dôsledne dodržiavali Zásady činnosti delegáta.
2. Úsek delegátov je zložená z vedúceho, ktorý je zároveň podpredseda Komisie rozhodcov a členov.

3. Úsek delegátov najmä:

- a/ obsadzuje delegátmi futbalové stretnutia
- b/ vyhodnocuje odohrané stretnutia z pohľadu delegáta
- c/ organizuje odbornú a metodickú prípravu a teoretické preverky delegátov
- d/ dbá na dodržiavanie základných spoločensko-etických zásad v súvislosti s výkonom funkcie delegáta
- e/ vedie evidencie a prijíma, resp. navrhuje opatrenia na zabezpečenie a kvality výkonu funkcie delegáta
- f/ dbá na dodržanie Kódexu futbalovej etiky.

4. Úsek delegátov predkladá Komisii rozhodcov návrh nominačných listín pre príslušný súťažný ročník a vyhodnotenie delegátov za uplynulý súťažný ročník a návrh delegátov na postup do regionálnych súťaží.

5. Úsek delegátov spolupracuje s ostatnými komisiami, najmä so Športovo-technickou a Disciplinárnou komisiou.

6. Schôdze Úseku delegátov sa konajú podľa potreby, v priebehu dlhodobých súťaží jedenkrát týždenne spolu s KR.

Článok 25

Trénersko-metodická komisia

1. Trénersko-metodická komisia zabezpečuje a koordinuje odbornú činnosť a prenos najnovších poznatkov z vývoja futbalovej hry skúsenosti a trénerskej práce.

2. Komisia je zložená z predsedu, tajomníka a členov.

3. Vo svojej činnosti sa zameriava najmä na:

- a/ prenos najnovších poznatkov do futbalového hnutia
- b/ koordináciu výchovy trénerských kádrov
- c/ edičnú činnosť a tvorbu metodických materiálov
- d/ školenia a doškoloňovania trénerov
- e/ spoluprácu s Úniou trénerov Slovenska a TMK-SsFZ
- f/ evidenciu vydaných trénerských preukazov
- g/ kontrolu plnenia požiadaviek predloženie trénerských licencií
- h/ dbá na dodržiavanie základných spoločensko-etických zásad v súvislosti s výkonom funkcie trénera
- ch/ dbá na dodržanie kódexu futbalovej etiky

4. Pri plnení svojich úloh spolupracuje s Komisiou mládeže, klubovými trénermi a ďalšími odbornými organizáciami.

5. Trénersko-metodická komisia sa schádza podľa potreby, najmenej však jedenkrát mesačne.

Článok 26
Zdravotná komisia

1. Zdravotní komisia zabezpečuje uplatňovanie a dodržiavanie všeobecných predpisov z odboru zdravotníctva, starostlivosť o zdravotný stav futbalistov, trénerov, rozhodcov a iných osôb pôsobiacich v súťaži.
2. Komisia je zložená z predsedu a členov.
3. Zdravotná komisia najmä:
 - a/ vedie evidenciu a rozborov úrazovosti a vykonáva opatrenia na zlepšenie situácie v tejto oblasti
 - b/ zabezpečuje metodickú a odbornú prípravu zdravotníckych a iných kádrov
 - c/ vypracúva harmonogramy zdravotníckeho zabezpečenia akcií ObFZ
 - d/ spolupracuje najmä so Športovo-technickou komisiou, Komisiou rozhodcov, Komisiou mládeže a Trénersko-metodickou komisiou.
4. Zdravotná komisia predkladá Výkonnému výboru vyhodnotenie úrazovosti v súťažiach, návrhy na je zníženie, prípadne ďalšie opatrenia.
5. Schôdze Zdravotnej komisie sa konajú podľa potreby, najmenej avšak raz za 3 mesiace.

Článok 27
Matričná komisia

1. Matričná komisia pôsobí pri tvorbe a ochrane stabilného prostredia pri registrácii, prestupoch a hosťovaní hráčov futbalu medzi klubmi v rámci ObFZ.
2. Matričná komisia je zložená z predsedu a dvoch členov.
3. Matričná komisia je odborným a poradným orgánom ObFZ v oblasti:
 - a/ registrácie amatérskych hráčov futbalu
 - b/ prestupov a hosťovaní amatérskych hráčov futbalu
4. Vydáva registračné preukazy hráčov z vekovej kategórie „žiak“.
5. Matričná komisia plní v oblastiach uvedených v ods. 3 kontrolnú, implementačnú, odbornú, metodickú, organizačnú a normotvornú funkciu.
6. Vedie evidenciu pohybu hráčov medzi FK.
7. Matričná komisia sa riadi Prestupovým a Registračným poriadkom futbalu.

Článok 28
Hospodárska komisia

1. Hospodárska komisia má predsedu a minimálne 2 členov a zabezpečuje najmä sledovanie úhrad platieb od FK (pokút a poplatkov) v zmysle rozhodnutia jednotlivých komisií ObFZ.
2. HK spolupracuje pri spracovávaní rozpočtu ObFZ na príslušný rok a predkladá VV zhodnotenie plnenia rozpočtu za kalendárny rok.
3. Spolupracuje s odbornými komisiami ObFZ pri tvorbe ekonomických smerníc ObFZ.

Článok 29
Sekretát ObFZ

1. Sekretár ObFZ je pracovník SFZ a vo svojej operatívnej činnosti je podriadený VV a predsedovi ObFZ a je povinný zúčastňovať sa na zasadnutiach Rady a Výkonného výboru.
2. Sekretár ObFZ zabezpečuje v plnom rozsahu práce súvisiace po stránke organizačnej a administratívnej. Je povinný vytvárať vhodné podmienky pre prácu VV, Rady ObFZ, konferencie a odborných komisií a zúčastňuje sa ich zasadnutí.
3. Sekretár zodpovedá za organizačné zabezpečenie podujatí ObFZ, koordinuje činnosť komisií smerujúcu k vydávaniu a novelizácii stanov, smerníc a predpisov ObFZ.
4. Sekretár ObFZ je povinný vytvárať potrebné materiálne podmienky na činnosť kontrolných orgánov, odborných komisií ObFZ a poskytovať im zo strany Sekretariátu potrebnú súčinnosť.
5. V spolupráci s komisiami spracováva obsahový plán rokovaní VV, organizačne a obsahovo pripravuje zasadnutia Rady a Konferenciu ObFZ.
6. Zodpovedá za pravidelné publikovanie úradných správ a oznámení ObFZ

Článok 30
Záverečné ustanovenia

Ruší sa doteraz platný Organizačný poriadok

Článok 31
Účinnosť

Tento organizačný poriadok ObFZ bol schválený na rokovaní Rady ObFZ dňa 16.12.2010 a týmto dňom nadobúda účinnosť.

v Lučenci dňa 31.12.2010